RIVERSIDE COUNTY BOARD OF EDUCATION SERVICE CENTER BUILDING CORPORATION

3939 Thirteenth Street

Riverside, California 92501

REUNIÓN ANUAL DE LOS MIEMBROS

y

SESIÓN DE ORGANIZACIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA

FECHA: **2 de diciembre de 2026**

HORA: **10:00 a.m.**

LUGAR: **Oficina de Educación del Condado de Riverside**
Sala Gregory (Edificio Servicios de Personal)
3958 12th Street
Riverside, California 92501

AGENDA

PROCEDIMIENTOS INICIALES

1. Apertura de la sesión Hora: _____

2. Saludo a la bandera (_____ dirigió al grupo en el juramento de lealtad)

3. Asistencia

   a. Junta Directiva

      Presidente.....Sr. Rollin Edmunds
      Vicepresidente..... Dr. Charles Fischer
      Secretario y tesorero .....Sr. William (Bill) Spires
      Miembro.....Sr. Tom Johnson
      Miembro.....Vacante

   b. Secretario auxiliar de la Junta Directiva

      Eugene Villa, Director Ejecutivo de Servicios Fiscales
      División de Administración y Servicios Empresariales
      Secretario Auxiliar de la Junta Directiva

      Dawn Baray, Secretaria del Director Ejecutivo de Servicios Fiscales

   c. Invitados

   d. Miembros del personal

4. Comentarios públicos

   De conformidad con la Sección 54954.3 del Código de Gobierno y la Sección 35145.5 del Código de Educación, en este momento se escuchará a cualquier persona que desee expresar comentarios sobre algún punto de la agenda o sobre cualquier otro asunto pertinente.

SESIÓN INFORMATIVA

1. Actualización sobre las instalaciones

SESIÓN DE ASUNTOS OFICIALES

1. Aprobación de la agenda (2 de diciembre de 2026)

   Se presentó una moción por parte de _____ y fue secundada por _____

   Para aprobar la agenda de la sesión del 2 de diciembre de 2026.

   Edmunds_____Fischer _____Johnson_____Spires_____

   Moción: aprobada – rechazada

2. Aprobación del acta (3 de diciembre de 2025)

   Se presentó una moción por parte de _____y fue secundada por _____

   Para aprobar el acta pendiente de la sesión celebrada el miércoles 3 de diciembre de 2025.

   Edmunds_____Fischer _____Johnson_____Spires_____

   Moción: aprobada – rechazada

3. Nombramiento para cubrir una vacante

   La *Riverside County Board of Education Service Center Building Corporation* ha recomendado nombrar al Dr. Charles Fischer como miembro de la Junta Directiva.

   Se presentó una moción por parte de _____y fue secundada por _____

   Para nombrar al Dr. Charles Fischer como miembro de la Junta Directiva.

   Edmunds_____Fischer____Johnson_____Spires_____

   Moción: aprobada – rechazada

4. Elección de los funcionarios de la corporación

   a. Se presentó una moción por parte de _____y fue secundada por _____

      Para elegir a _____como presidente de la Junta Directiva para el período comprendido entre el 1.º de enero de 2027 y el 31 de diciembre de 2027.

      Edmunds_____Fischer _____Johnson_____Spires_____

      Moción: aprobada – rechazada

   b. Se presentó una moción por parte de _____y fue secundada por _____

      Para elegir a _____como vicepresidente de la Junta Directiva para el período comprendido entre el 1.º de enero de 2027 y el 31 de diciembre de 2027.

      Edmunds_____Fischer _____Johnson_____Spires_____

      Moción: aprobada – rechazada

   c. Se presentó una moción por parte de _____y fue secundada por _____

      Para elegir a _____como secretario o tesorero de la Junta Directiva para el período comprendido entre el 1.º de enero de 2027 y el 31 de diciembre de 2027.

      Edmunds_____Fischer _____Johnson_____Spires_____

      Moción: aprobada – rechazada

COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA

PRÓXIMA REUNIÓN

Miércoles, 1.º de diciembre de 2027
10:00 a.m.

Riverside County Education Service Center
(Centro de Servicios Educativos del Condado de Riverside)
3958 12th Street
Riverside, California 92501

CLAUSURA

Hora: _____ _____ presentó la moción para dar por concluida la sesión, la cual fue secundada por _____.